Затверджено

Директором МЦПТО

 \_\_\_\_\_\_ Л.В.Яковлєва

**План**

 **виховної роботи на травень 2021 року.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з\п** | **Назва заходів** | **Дата виконання** | **Відповідальний** |
|  |  **Організаційна робота** |  |  |
| 1 | Підготовка та участь в обласному вебінарі до Дня Пам'яті та примирення. | до 07.05.2021 | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., Назаренко О.І. |
| 2 | Підготовка та участь в онлайн-акції «Родинні історії війни». | до 08.05.2021 | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.,Назаренко О.І.Михавчук О.П. |
| 3 | Підготовка та участь в онлайн-конкурсі «Відун» в рамках Всеукраїнської військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») для старшої вікової групи. | 11.05.2021 | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.,Назаренко О.І. |
| 4 | Підготовка та участь в онлайн-курсі «Кар'єрне консультування для закладів освіти». | з 17.05 до 23.06.2021  | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 5 | Підготовка та участь в конкурсах, вебінарах, предметних тижнях. | протягом місяця | Заст. дир. з НВхРРотмістрова О.С., викладачі тамайстри в/н |
| 6 | Підготовка до участі в стипендіальній програмі від МЕТІНВЕСТ. | до 11.05.2021 | Заст. дир. з НВхРРотмістрова О.С. |
| 7 | Організувати та провести засідання Штабу профілактики. | 27.05.2021 | Заст. дир. з НВхРРотмістрова О.С.,кл.керівники, майстри в/н |
|  |  **Виховна (позакласна робота)** |  |  |
| 8 | Провести тематичні класні години, рекомендовані теми:«День пам’яті та примирення»«Профілактика коронавірусної інфекції COVID-19»«16 травня – День Європи»"18 травня - Вшанування пам'яті жертв геноциду Кримськотатарського населення"«19 травня – День пам’яті жертв політичних репресій»«21 травня – День вишиванки» | Згідно графіків | Кл.керівники |
| 9 | Проведення лекційного заняття з елементами тренінгу з здобувачами освіти з метою набуття навичок мирного розв’язання конфліктів на тему: «Вирішуємо конфлікти мирно» | 1-2 тиждень місяця | Соц.педагогДементьєва І.Е. |
| 10 | Профілактика правопорушень та бродяжництва серед дітей-сиріт, дітей, які залишилися без піклування батьків, здобувачі освіти які перебувають на внутрішньому обліку та потребують особливої педагогічної уваги за темою: "Профілактика правопорушень серед неповнолітніх". | 17.05.-21.05.2021 | Соц.педагогДементьєва І.Е. |
| 11 | Індивідуальна робота з батьками, профілактична робота громадських вихователів з батьками здобувачів освіти, які потребують особливої, посиленої роботи, уваги та контролю з питань навчання та виховання. | Згідно графіку | Кл.керівники, громадські вихователі |
| 12 | Індивідуальні консультації, бесіди з опікунами здобувачів освіти пільгової категорії. | Протягом місяця  | Заст. дир. з НВхРРотмістрова О.С.,кл.керівники, майстри в/н, соціальний педагог Дементьєва І.Е. |
|  |  **Методична робота** |  |  |
| 13 | Розробка заходів предметних тижнів. | Згідно графіків | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., методист Сивоконь Т.В., викладачі |
| 14 | Розробка творчих робіт та проєктів до конкурсів. | Згідно листів та наказів | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., методист Сивоконь Т.В., викладачі |
| 15 | Методичне об'єднання класних керівників. | 26.05.2021 | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., Голова МО кл.керівників Цивенко Я.І. |
| 16 | Робота над методичною проблемою Центру. | Постійно  | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
|  |  **Тематичний контроль** |  |  |
| 17 | Перевірка класних керівниківта майстрів в/н щодо індивідуальних планів громадських вихователів. | до 07.05.2021 | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 18 | Затвердження планів виховної роботи, планів роботи з здобувачами освіти пільгової категорії. | до 07.05.2021 | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 19 | Проконтролювати кл.керівників та майстрів в/н щодо додаткового ознайомлення здобувачів освіти з безпекою життєдіяльності на травневі свята. |  до  07.05.2021 | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 20 | Аналіз дистанційної виховної роботи класних керівників за квітень 2020-2021 н.р. |  до  11.05.2021  | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 21 | Контроль роботи соціального педагога зі здобувачами освіти пільгової категорії. | щоп'ятниці | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 22 | Контроль виплати компенсації за харчування здобувачів освіти пільгової категорії Центру. | протягом місяця | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 23 | Контроль захворюваності здобувачів освіти. | щоденно | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 24 | Контроль профорієнтаційної роботи. | щотижня | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |

Виконавець:

Заступник директора з НВхР

Ротмістрова О.С.