Затверджено

Директором МЦПТО

\_\_\_\_\_\_ Л.В.Яковлєва

**План**

**виховної роботи на березень 2021 року.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з\п** | **Назва заходів** | **Дата виконання** | **Відповідальний** |
|  | **Організаційна робота** |  |  |
| 1 | Підготовка та участь в обласному онлайн-конкурсі до Дня національної культури та Шевченкіського дня «Шевченко в колі сучасної молоді». | до 04.03.2021 | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.,  Ларіонова Н.М. |
| 2 | Підготувати святковий концерт до Міжнародного жіночого дня 8 Березня. | до 05.03.2021 | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.,  соціальний педагог  Дементьєва І.Е. |
| 3 | Підготовка та проведення заходів, присвячених до Дня народження Т.Г.Шевченко. | до 10.03.2021 | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.,  кл.керівники,  майстри в/н |
| 4 | Організація та проведення заходів присвячених 104 річниці від початку Української революції 1017-1921 рр. | 19.03.2021 | Заст. дир. з НВхР  Ротмістрова О.С.,  Назаренко О.І.,  бібліотекар  Андрєєва З.В. |
| 5 | Підготовка та участь в онлайн-конкурсі «Рятівник», «Впоряд» в рамках Всеукраїнської військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») для старшої вікової групи. | з 15.03.2021  по 23.03.2021 | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.,  соціальний педагог  Дементьєва І.Е.,  Локосов О.П. |
| 6 | Підготовка до конкурсу стіннівок серед здобувачів освіти до Міжнародного жіночого дня. | 1  тиждень | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.,  соціальний педагог  Дементьєва І.Е.,  кл.керівники,  майстри в/н |
| 7 | Підготовка та участь в конкурсах, вебінарах, предметних тижнях. | протягом місяця | Заст. дир. з НВхР  Ротмістрова О.С.,  викладачі та  майстри в/н |
| 8 | Організувати та провести засідання Штабу профілактики. | 25.03.2021 | Заст. дир. з НВхР  Ротмістрова О.С.,  кл.керівники,  майстри в/н |
|  | **Виховна (позакласна робота)** |  |  |
| 9 | Провести тематичні класні години, рекомендовані теми:  «Міжнародний жіночий день 8 Березня»  «Профілактика правопорушень та юридична відповідальність»  «Профілактика суїцидальної поведінки серед здобувачів освіти»  «Наркотик СІЛЬ - наслідки декількох доз» | Згідно графіків | Кл.керівники |
| 9 | Проведення відеолекторій «Профілактика вживання напоїв-енегретиків». | 2 тиждень | Соц.педагог  Дементьєва І.Е., |
| 10 | Відкритий позакласний захід до Дня вшанування пам'яті Т.Г.Шевченка. | 10.03.2021 | Ларіонова Н.М. |
| 11 | Відкритий позакласний захід «День народження числа π». | 15.03.2021-  19.03.2021 | Цивенко Я.І. |
| 12 | Проведення батьківських зборів в навчальних групах. | Згідно графіку | Майстри в/н,  кл. керівники |
| 13 | Індивідуальна робота з батьками, профілактична робота громадських вихователів з батьками здобувачів освіти, які потребують особливої, посиленої роботи, уваги та контролю з питань навчання та виховання. | Згідно графіку | Кл.керівники,  громадські  вихователі |
| 14 | Індивідуальні консультації, бесіди з опікунами здобувачів освіти пільгової категорії. | Протягом місяця | Заст. дир. з НВхР  Ротмістрова О.С.,  кл.керівники,  майстри в/н,  соціальний педагог  Дементьєва І.Е. |
|  | **Методична робота** |  |  |
| 15 | Розробка заходів предметних тижнів. | Згідно графіків | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.,  методист  Сивоконь Т.В., викладачі |
| 16 | Розробка творчих робіт та проєктів до конкурсів. | Згідно листів та наказів | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.,  методист  Сивоконь Т.В., викладачі |
| 17 | Методичне об'єднання класних керівників. | 24.03.2021 | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.,  Голова МО кл.керівників  Цивенко Я.І. |
| 18 | Робота над методичною проблемою Центру. | Постійно | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
|  | **Тематичний контроль** |  |  |
| 19 | Перевірка класних керівниківта майстрів в/н щодо індивідуальних планів громадських вихователів. | до 05.03.2021 | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 20 | Затвердження планів виховної роботи, планів роботи з здобувачами освіти пільгової категорії. | до 05.03.2021 | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 21 | Проконтролювати кл.керівників та майстрів в/н щодо додаткового ознайомлення здобувачів освіти з профілактикою вживання алкоголю, наркотичних засобів та тютюнопаління. | протягом  місяця | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 22 | Проконтролювати кл.керівників щодо проведення в усіх навчальних групах виховних годин з теми «Профілактика правопорушень та юридична відповідальність» | протягом  місяця | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 23 | Контроль роботи соціального педагога зі здобувачами освіти пільгової категорії. | щоп'ятниці | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 24 | Контроль харчування здобувачів освіти пільгової категорії Центру. | протягом місяця | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 25 | Контроль захворюваності здобувачів освіти. | щоденно | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |
| 26 | Контроль профорієнтаційної роботи. | щотижня | Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С. |

Виконавець:

Заступник директора з НВхР

Ротмістрова О.С.