



«Затверджую»

Директор МЦ ПТО

Л.В.Яковлева

Правила внутрішнього розпорядку для здобувачів освіти

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

- 1.1. В ДНЗ «Маріупольський центр професійно-технічної освіти» (далі - МЦ ПТО) дисципліна здобувачів освіти ґрунтується на свідомому та сумлінному виконанню ними своїх обов'язків і є необхідною основою організації навчально-виховного процесу. Дисципліна забезпечується відповідними формами освітньо-виховної роботи, методами переконання та заохочення. До порушників навчальної дисципліни застосовуються заходи впливу та стягнення відповідно до ст.39 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту».
- 1.2. Правила внутрішнього розпорядку для здобувачів освіти (далі - Правила) поширюються на всіх здобувачів освіти МЦ ПТО.
- 1.3. метою цих Правил є виконання обов'язків та норм поведінки здобувачів освіти в МЦ ПТО під час навчально-виховного процесу, які визначені чинним законодавством України про освіту.
- 1.4. Усі питання, пов'язані із застосуванням цих правил, вирішує директор МЦ ПТО в межах наданих йому повноважень, а у випадках, передбачених чинним законодавством і цими правилами, спільно з адміністрацією, майстрами в/н, класними керівниками, викладачами, Радою профілактики, учнівською Радою самоврядування, з учнівським профспілковим комітетом.

2. ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ ТА ВІДРАХУВАННЯ ЗІ СКЛАДУ ЗДОБУВАЧІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ.

- 2.1. В МЦ ПТО здобувачі освіти щороку зараховуються згідно Правил прийому до МЦ ПТО, розробленими згідно з чинними типовими правилами прийому до професійно-технічних закладів освіти України, затвердженими директором МЦ ПТО та погодженими з Департаментом освіти і науки Донецької обласної державної адміністрації.
- 2.2. Переведення здобувачів освіти до іншого професійно-технічного закладу освіти здійснюється при наявності листа-погодження закладу освіти, до якого бажає перевестися здобувач освіти.
- 2.3. Переведення здобувачів освіти на наступний курс здійснюється згідно з наказом директора МЦ ПТО на підставі рішення педагогічної ради по закінченню навчального року.
- 2.4. Відрахування здобувачів освіти здійснюється наказом директора МЦ ПТО у випадках (згідно ст.39 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту»):
- закінчення терміну навчання;
 - наявності власного бажання здобувача освіти;
 - виникнення обставин, що не дають можливості здобувачу освіти продовжити навчання (захворювання, зміна місця проживання);
 - вироку суду щодо позбавлення волі, який набув чинності;
 - незадовільної успішності, поведінки здобувачів освіти на підставі рішення педагогічної ради;
 - порушення здобувачами освіти Статуту МЦ ПТО, правил внутрішнього розпорядку;
 - переведення здобувача освіти за його бажанням до іншого закладу освіти.
- 2.5 Відрахування неповнолітніх здобувачів освіти погоджується з їх батьками (піклувальниками), при необхідності надається відповідна інформація до служби у справах дітей чи до центру соціальних служб у справах сім'ї, дітей та молоді за місцем проживання здобувачів освіти.

2.6. Питання про відрахування здобувачів освіти за незадовільні успішність та поведінку, порушення здобувачами освіти Статуту, правил внутрішнього розпорядку погоджується педагогічною радою МЦ ПТО.

3. ОСНОВНІ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ МЦ ПТО.

3.1. Здобувачі освіти МЦ ПТО мають право на (згідно ст.37 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту»):

- на належні умови навчання за обраною професією;
- безоплатне користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою базою МЦ ПТО;
- стипендіальне забезпечення;
- матеріальну допомогу (відповідно до Положення про заохочення здобувачів освіти МЦ ПТО і надання їм матеріальної допомоги);
- оплату праці під час виробничої практики згідно з законодавством;
- безкоштовне медичне обслуговування, користування засобами лікування, профілактики захворювань та зміцнення здоров'я під час навчально-виховного процесу через медичний пункт МЦ ПТО;
- щотижневий відпочинок і канікули після закінчення I семестру та навчального року (відповідно до навчальних планів за професіями);
- участь в роботі органів учнівського самоврядування;
- участь в роботі учнівської профспілкової організації.

3.2. Здобувачі освіти МЦ ПТО зобов'язані (згідно ст.39 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту»):

- щоденно відвідувати заняття, в тому числі і за індивідуальним графіком;
- виконувати навчальні програми;
- дотримуватись навчальної дисципліни і режиму навчальних занять;
- дотримуватись правил охорони праці і безпеки життєдіяльності під час навчально-виховного процесу;
- бережливо ставитись до майна МЦ ПТО, обладнання, засобів навчання та інвентарю, що використовується в навчально-виробничому процесі;

- не засмічувати територію МЦ ПТО, не палити в приміщеннях і на території МЦ ПТО, в гуртожитку, на прилягаючих до території МЦ ПТО громадських місцях;
- не вживати алкогольні, наркотичні, токсичні та інші шкідливі речовини під час навчально-виховного процесу, не з'являтися на заняття в стані алкогольного, наркотичного, токсичного чи іншого сп'яніння;
- проходити медичний огляд відповідно до нормативних вимог.

3.3. Здобувачі освіти МЦ ПТО повинні:

- навчатися сумлінно, досягаючи належного рівня навчальних досягнень та практичних умінь і навичок, які передбачені робочими навчальними планами за професією;
- брати участь у суспільно-корисній праці: чергуваннях, суботниках, прибиранні навчально-виробничих приміщень і територій (ст.12 Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу ДСанПіН 5.5.2.008-01 від 14.08.2001 р.);
- під час навчально-виховного процесу бути охайним і мати належний зовнішній вигляд, що відповідає вимогам державного навчального закладу (спортивний одяг, шорти тощо під час навчально-виховного процесу не допускається, за винятком уроків фізкультури);
- головний убір, сонцезахисні окуляри, рукавички тощо слід зняти при вході у приміщення (згідно Статуту МЦ ПТО);
- не дозволяється перебування у приміщенні МЦ ПТО у верхньому одязі (згідно Статуту МЦ ПТО);
- поважати принципи загальнолюдської моралі: правди, справедливості, гуманізму, доброти, стриманості, працелюбності та інших чеснот;
- поводитися ввічливо, дотримуватись правових норм, норм етики та моралі у ставленні до інженерно-педагогічних та інших працівників МЦ ПТО, до інших здобувачів освіти, поважати їх гідність незалежно від віку, статті, національності, віросповідання (Конституція України).

4. НАВЧАЛЬНИЙ ЧАС І ЧАС ВІДПОЧИНКУ:

(згідно ст.27 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту», ст.3.12, ст.3.13 Наказ МОН України від 30.05.2006р. № 419 "Про затвердження Положення про організацію навчально-виробничого процесу у ПТНЗ" зі змінами від 10.07.2015 р.)

- 4.1. Для здобувачів освіти (слухачів) МЦ ПТО встановлюється п'ятиденний навчальний тиждень з двома вихідними (субота, неділя);
- 4.2. Навчальний день здобувача освіти починається о 7.55 годині ранку і закінчується згідно розкладу навчальних занять, але не перевищує восьми академічних годин;
- 4.3. Навчальний (робочий) час здобувача освіти (слухача) в період проходження виробничого навчання та виробничої (переддипломної) практики встановлюється залежно від режиму роботи підприємства, установи, організації, де здобувачі освіти проходять виробниче навчання та практику, згідно з законодавством;
- 4.4. Час відпочинку під час навчально-виховного процесу складається з перерв між заняттями, які передбачені для відпочинку, прийняття їжі.

5. ЗАОХОЧЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ:

(згідно ст.40 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту»)

- 5.1. За особливі успіхи в навчанні, участі у громадській, спортивній діяльності, участь у конкурсах, олімпіадах, удосконаленні матеріальної бази МЦ ПТО, участь в підготовці і проведенні позакласних заходів, в роботі учнівського самоврядування, профспілкової організації здобувачі освіти можуть бути заохочені:
 - грошовим заохоченням (при наявності коштів в стипендіальному фонді), відповідно до «Положення про заохочення здобувачів освіти МЦ ПТО і надання їм матеріальної допомоги»;
 - цінним подарунком;
 - оголошенням подяки;

- грамотою чи дипломом.

5.2. Заохочення здобувачів освіти оформлюється наказом директора МЦ ПТО.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ МЦ ПТО:

(згідно ст.39 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту»)

6.1. За невиконання обов'язків, систематичні порушення Статуту МЦ ПТО, Правил внутрішнього розпорядку МЦ ПТО, незадовільну успішність, пропуски занять без поважних причин до здобувача освіти застосовуються стягнення: попередження, догана, відрахування з МЦ ПТО.

6.2. Попередження, догана здобувачам освіти оголошується наказом директора МЦ ПТО, відрахування здійснюється відповідно до п.2.4. цих Правил.

6.3. Порушник навчальної дисципліни зобов'язаний надати адміністрації МЦ ПТО пояснення у письмовій формі щодо вчиненого порушення. У разі відмови здобувача освіти дати письмове пояснення складається відповідний акт.

6.4. Стягнення застосовується директором МЦ ПТО безпосередньо після виявлення провини, але не пізніше одного місяця від дня її виявлення (не рахуючи час хвороби здобувача освіти).

6.5. Стягнення оформлюється наказом директора і повідомляється здобувачу освіти (його батькам, якщо здобувач освіти неповнолітній) під підпис. Протягом строку дії стягнення заходи заохочення до здобувача освіти не застосовуються.

6.6. Стягнення знімається, якщо протягом року з дня його накладення здобувача освіти не було піддано новому стягненню. Якщо здобувач освіти не допустив нового порушення дисципліни чи правил внутрішнього розпорядку та проявив себе як сумлінний здобувач освіти, то стягнення може бути знято до закінчення року.

6.7. Збитки, навмисно заподіянні здобувачами освіти (слухачами) МЦ ПТО відшкодовуються ними особисто або за рахунок батьків (підкувальників) відповідно до чинного законодавства (згідно ст.39 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту»).

Заступник директора з НВхР



О.С.Ротмістрова

Погоджено:

Голова профспілкового комітету



Н.М.Толстих



Протокол № 9 від «19» 09 2019р.