

Затверджено  
Директором МЦПТО  
\_\_\_\_\_ Л.В.Яковлева

**План  
виховної роботи на березень 2020 року.**

<b>№ з\п</b>	<b>Назва заходів</b>	<b>Дата виконання</b>	<b>Відповідальний</b>
	<b>Організаційна робота</b>		
1	Підготовка проектів наказів.	Протягом місяця	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.
2	Підготовка та проведення заходів, присвячених до Дня народження Т.Г.Шевченко.	до 10.03.2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., викладачі та майстри в/н
3	Організація та проведення заходів присвячених 103 річниці від початку Української революції 1017-1921 рр.	20.03.2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., викладач Назаренко О.І., бібліотекар Андрєєва З.В.
4	Організувати та взяти участь у II етапі обласного конкурсу художньої самодіяльності.	04.03.2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., викладачі та майстри в/н
5	Організувати та взяти участь у II етапі обласної виставки "Техно-Україна" та конкурсі декоративно-прикладного мистецтва.	12.03.2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., викладачі та майстри в/н
6	Організувати участь в регіональних змаганнях з волейболу (дівчата).	12.03.-13.03. 2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., Дудко І.А.
7	Організувати участь в регіональних змаганнях з настільного тенісу.	26.03.2020 р	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., Третяк С.В., Локосов О.П.
8	Організувати зустріч з представниками "The HALO TRUST" в Україні щодо інформування з мінної безпеки.	Згідно графіку	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.
9	Організувати зустріч з представниками Маріупольського центру зайнятості щодо сумісної роботи зі здобувачами освіти.	13.03, 20.03, 27.03. 2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.
10	Підготовка та участь у конкурсі стіннівок до Дня народження Т.Г.Шевченко.	1 тиждень	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., Ларіонова Н.М.
11	Організувати та провести засідання Штабу профілактики.	26.03.2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., Кл.керівники, Майстри в/н

12	Організувати та контролювати профорієнтаційну роботу.	Протягом місяця	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., Кл.керівники, Майстри в/н
13	Організувати проведення Дня відкриття дверей Центру.	18.03.2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., кл.керівники, майстри в/н
14	Організувати та взяти участь у Одинадцятій міжнародній виставці «Сучасні заклади освіти» 2020 р.	12.03.-14.03. 2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., методист Сивоконь Т.В., в.о. ст.майстра Бган Т.В., кл.керівники, майстри в/н
15	Організувати та взяти участь в обласному конкурсі професійної майстерності з професії «Помічник машиніста тепловоза, слюсар з ремонту рухомого складу»	18.03.2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., методист Сивоконь Т.В., в.о. ст.майстра Бган Т.В., кл.керівники, майстри в/н
	<b>Виховна (позакласна робота)</b>		
16	Провести тематичні класні години, рекомендовані теми: «Свято 8 Березня» «Тарасові слова - то правда жива» «Профілактика розповсюдження та використання тютюнового виробу як "снюс"» «103 річниця від початку Української революції 1917-1921 рр.» «День Національної гвардії України»	Згідно графіків	Кл.керівники
17	Батьківські збори; профілактична робота громадських вихователів з батьками та опікунами здобувачів освіти, які потребують посиленої уваги та контролю з питань навчання та виховання.	Згідно графіків	Кл.керівники, Майстри в/н
18	Проведення святкового концерту до Дня 8 Березня.	06.03.2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., соціальний педагог Олейникова Т.Д. члени учнівської Ради самоврядування
19	Проведення відкритого позакласного заходу присвяченому Дню народження Т.Г.Шевченко	10.03.2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., Ларіонова Н.М.
20	Виставка літератури до Дня народження Т.Г.Шевченко.	10.03.-13.03. 2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., Андреева З.В.
21	Участь у регіональних змаганнях з волейболу та настільного тенісу.	2, 4 тиждень	Третяк С.В., Дудко І.А., Локосов О.П.

22	Продовження сумісної роботи з громадськими організаціями, соціальними службами та поліцією м. Маріуполь.	Протягом місяця	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., кл.керівники, майстри в/н, соціальний педагог Олейникова Т.Д.
<b>Методична робота</b>			
23	Методичний супровід з підготовки до Дня народження Т.Г Шевченко.	до 10.03.2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., методист Сивоконь Т.В., викладачі
24	Методичне об'єднання класних керівників.	25.03.2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., Голова МО кл.керівників Цивенко Я.І.
25	Робота над методичною проблемою Центру.	Постійно	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.
<b>Тематичний контроль</b>			
26	Проконтролювати кл.керівників та майстрів в/н щодо додаткового ознайомлення здобувачів освіти з профілактикою вживання алкоголю, наркотичних засобів та тютюнопаління.	до 13.03.2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.
27	Аналіз виховної роботи класних керівників за лютий.	до 06.03.2020 р	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.
28	Аналіз контролю відвідування здобувачами освіти закладу освіти, робота по попередженню пропусків занять без поважних причин (звітування).	щоп'ятниці	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.
29	Контроль роботи соціального педагога зі здобувачами освіти пільгової категорії.	щоп'ятниці	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.
30	Заслухати звіт роботи соціального педагога Олейникової Т.Д. на педагогічній раді.	24.03.2020 р.	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С., соціальний педагог Олейникова Т.Д.
31	Контроль харчування здобувачів освіти пільгової категорії Центру.	протягом місяця	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.
32	Контроль відвідування гуртків.	Згідно графіку	Заст. дир. з НВхР Ротмістрова О.С.

Виконавець:

Заступник директора з НВхР

Ротмістрова О.С.